

Elterngeldantrag Thüringen

Liebe Eltern,

das Team von Einfach Elterngeld gratuliert Ihnen zur Schwangerschaft/Geburt Ihres Kindes! Auf den folgenden Seiten finden Sie Ihren Elterngeldantrag.

Hier die drei wichtigsten Infos zum Antrag:

- 1) Sie haben mind. drei Monate nach der Geburt Zeit, die Anträge einzureichen (Abgabe vor der Geburt nicht möglich!)
- 2) Ein vollständiger Antrag umfasst gut und gerne 50-100 Seiten Papier
- 3) Viele wichtige Unterlagen erhalten Sie erst nach der Geburt

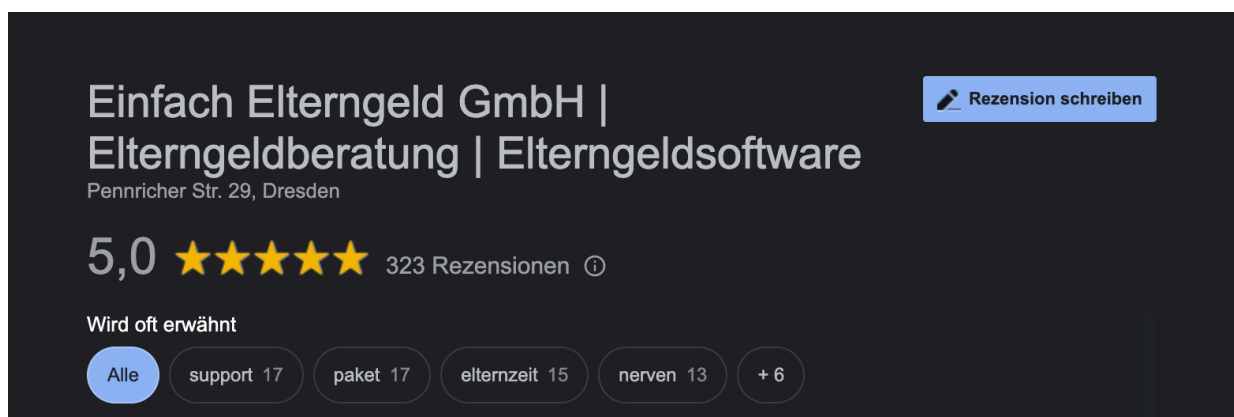
Vielen Eltern passieren beim Elterngeldantrag Fehler. Im Besten Fall führt dies lediglich zu Verzögerungen bei der Bearbeitungszeit, im schlimmsten Fall verlieren Sie jedoch bares Geld.

Mit **Einfach Elterngeld** haben Sie einen starken Partner zur Seite, mit dem der Antrag gelingt und Sie damit Ihre Gelder schnellst- und bestmöglich erhalten.

Wir unterstützen Sie auf vielfältige Weise, seit 2015 bereits viele tausend Eltern. Unsere beliebtesten Produkte sind:

- 1) Die **Elterngeldsoftware** → Erstellen Sie schnell und einfach Ihre ausgefüllten Elterngeld- und Kindergeldanträge (nur einmalig 24,95€)
Mehr Informationen unter www.einfach-elterngeld.de/software/infos
- 2) **Persönliche Beratung** → Vertrauen Sie auf Profis (bereits ab einmalig 99€)
Mehr Informationen unter www.einfach-elterngeld.de/beratung

Sie können uns vertrauen:



Einfach Elterngeld GmbH |
Elterngeldberatung | Elterngeldsoftware
Pennricher Str. 29, Dresden

5,0 ★★★★★ 323 Rezensionen ⓘ

Wird oft erwähnt

Alle support 17 paket 17 elternzeit 15 nerven 13 + 6

Rezension schreiben

Mehr Informationen unter <https://einfach-elterngeld.de>

	Elternteil 1	Elternteil 2
Grundlage	<input type="checkbox"/> Ich beantrage Elterngeld aus Erwerbseinkommen vor der Geburt (auch zur Ermittlung des Freibetrags für andere Sozialleistungen) <input type="checkbox"/> Ich beantrage Elterngeld ohne Berücksichtigung von Erwerbseinkommen vor der Geburt (300 € Basiselterngeld bzw. 150 € Elterngeld Plus mtl.)	<input type="checkbox"/> Ich beantrage Elterngeld aus Erwerbseinkommen vor der Geburt (auch zur Ermittlung des Freibetrags für andere Sozialleistungen) <input type="checkbox"/> Ich beantrage Elterngeld ohne Berücksichtigung von Erwerbseinkommen vor der Geburt (300 € Basiselterngeld bzw. 150 € Elterngeld Plus mtl.)
Alleinerziehung	<p>Mir steht Elterngeld inkl. der zwei Partnermonate (und ggf. Partnerschaftsbonusmonate) alleine zu, weil</p> <input type="checkbox"/> ich die Voraussetzungen für den Entlastungsbetrag für Alleinerziehende nach § 24 b EStG erfülle ► Anlage: Erklärung zum Vorliegen der Voraussetzungen nach § 24 b EStG ◀ oder ► Bestätigung des Finanzamtes über das Vorliegen der Voraussetzungen nach § 24 b EStG (Elstam-Ausdruck) ◀ <input type="checkbox"/> der andere Elternteil weder mit mir noch mit dem Kind in einer Wohnung lebt, <u>oder</u> <input type="checkbox"/> die Betreuung dem anderen Elternteil unmöglich ist <u>oder</u> ► Nachweis über Unmöglichkeit der Betreuung durch anderen Elternteil (Attest)? ◀ <input type="checkbox"/> das Wohl des Kindes mit der Betreuung durch den anderen Elternteil gefährdet wäre. <input type="checkbox"/> Ich erwarte für mindestens zwei der ersten 14 Lebensmonate eine Minderung des Erwerbseinkommens.	
4	Wohnsitz / gewöhnlicher Aufenthalt / Staatsangehörigkeit	
Wohnsitz / gewöhnlicher Aufenthalt	<input type="checkbox"/> in Deutschland seit _____ Tag/Monat/Jahr <input type="checkbox"/> Geburt _____ Tag/Monat/Jahr ► Spätaussiedler: Vertriebenenausweis / Bescheinigung nach § 15 BvFG stets beifügen; sofern noch nicht ausgestellt: Registrierschein oder Aufnahmebescheid ◀ <input type="checkbox"/> im Ausland seit _____ bis _____ Grund (z. B. Entsendung): _____ <input type="checkbox"/> im Ausland seit _____ ich stehe jedoch in einem inländischen Arbeitsverhältnis	<input type="checkbox"/> in Deutschland seit _____ Tag/Monat/Jahr <input type="checkbox"/> Geburt _____ Tag/Monat/Jahr ► Spätaussiedler: Vertriebenenausweis / Bescheinigung nach § 15 BvFG stets beifügen; sofern noch nicht ausgestellt: Registrierschein oder Aufnahmebescheid ◀ <input type="checkbox"/> im Ausland seit _____ bis _____ Grund (z. B. Entsendung): _____ <input type="checkbox"/> im Ausland seit _____ ich stehe jedoch in einem inländischen Arbeitsverhältnis
Staatsangehörigkeit	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> EU- / EWR-Staat / Schweiz: _____ (bitte hier eintragen) <input type="checkbox"/> andere: _____ ► EU-EWR-Staat/Schweiz: Nachweis des inländischen Wohnsitzes / gewöhnlichen Aufenthaltes ist erforderlich (z. B. Bescheinigung über die Freizügigkeit für EU-Staatsangehörige – § 5 FreizügG/EU –, EG-Ausweis oder Meldebescheinigung) ◀ ► andere Staatsangehörige: Passkopie (einschl. Aufenthaltstitel) bzw. Bescheinigung der Ausländerbehörde (siehe Anlage 6) <u>ist immer erforderlich</u> ◀	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> EU- / EWR-Staat / Schweiz: _____ (bitte hier eintragen) <input type="checkbox"/> andere: _____ ► EU-EWR-Staat/Schweiz: Nachweis des inländischen Wohnsitzes / gewöhnlichen Aufenthaltes ist erforderlich (z. B. Bescheinigung über die Freizügigkeit für EU-Staatsangehörige – § 5 FreizügG/EU –, EG-Ausweis oder Meldebescheinigung) ◀ ► andere Staatsangehörige: Passkopie (einschl. Aufenthaltstitel) bzw. Bescheinigung der Ausländerbehörde (siehe Anlage 6) <u>ist immer erforderlich</u> ◀
Ausländisches Arbeitsverhältnis vor/nach Geburt des Kindes	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, selbst <input type="checkbox"/> ja, der andere Elternteil Beschäftigungsland _____ ausländische Familienleistung wird gewährt <input type="checkbox"/> ja ► Nachweis beifügen ◀ <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, selbst <input type="checkbox"/> ja, der andere Elternteil Beschäftigungsland _____ ausländische Familienleistung wird gewährt <input type="checkbox"/> ja ► Nachweis beifügen ◀ <input type="checkbox"/> nein

	Elternteil 1	Elternteil 2
5	Kindschaftsverhältnis zum Antragsteller	
Kindschaftsverhältnis	<input type="checkbox"/> leibliches Kind / Adoptivkind: im Haushalt seit _____ ► Bei Adoptivkind: Meldebescheinigung beifügen ◀ ► ggf. Vaterschaftsanerkennung beifügen ◀ <input type="checkbox"/> in Adoptionspflege seit _____ ► Bestätigung des Jugendamtes / der Adoptionsvermittlungsstelle beifügen ◀ <input type="checkbox"/> sonstiges Kindschaftsverhältnis: _____ (z. B. Kind des Ehe-/Lebenspartners, Enkelkind) ► Meldebescheinigung für das Kind sowie ggf. Lebenspartnerschaftsurkunde beifügen ◀	<input type="checkbox"/> leibliches Kind / Adoptivkind: im Haushalt seit _____ ► Bei Adoptivkind: Meldebescheinigung beifügen ◀ ► ggf. Vaterschaftsanerkennung beifügen ◀ <input type="checkbox"/> in Adoptionspflege seit _____ Bestätigung des Jugendamtes / der Adoptionsvermittlungsstelle beifügen ◀ <input type="checkbox"/> sonstiges Kindschaftsverhältnis: _____ (z. B. Kind des Ehe-/Lebenspartners, Enkelkind) ► Meldebescheinigung für das Kind sowie ggf. Lebenspartnerschaftsurkunde beifügen ◀
6	Betreuung und Erziehung im eigenen Haushalt	
Das Kind lebt mit mir in einem Haushalt und wird von mir selbst betreut und erzogen	<input type="checkbox"/> ab Geburt (abgesehen z. B. von einem kurzfristigen Krankenhausaufenthalt nach der Entbindung) <input type="checkbox"/> zeitweise vom _____ bis _____	<input type="checkbox"/> ab Geburt (abgesehen z. B. von einem kurzfristigen Krankenhausaufenthalt nach der Entbindung) <input type="checkbox"/> zeitweise vom _____ bis _____
7	Krankenversicherung	
Krankenversicherung	<input type="checkbox"/> pflichtversichert in gesetzlicher Krankenkasse Bezeichnung und Sitz der gesetzlichen Krankenkasse _____ Mitglieds-Nr. _____	<input type="checkbox"/> pflichtversichert in gesetzlicher Krankenkasse Bezeichnung und Sitz der gesetzlichen Krankenkasse _____ Mitglieds-Nr. _____
	<input type="checkbox"/> familienversichert in gesetzlicher Krankenkasse <input type="checkbox"/> freiwillig versichert in gesetzlicher Krankenkasse <input type="checkbox"/> privat krankenversichert <input type="checkbox"/> freie Heilfürsorge	<input type="checkbox"/> familienversichert in gesetzlicher Krankenkasse <input type="checkbox"/> freiwillig versichert in gesetzlicher Krankenkasse <input type="checkbox"/> privat krankenversichert <input type="checkbox"/> freie Heilfürsorge
8	Mutterschaftsgeld / Arbeitgeberzuschuss / vergleichbare ausländische oder private (Versicherungs-)Leistungen	
Anspruch	<input type="checkbox"/> kein Mutterschaftsgeld <input type="checkbox"/> Mutterschaftsgeld als laufende Leistung a) <input type="checkbox"/> Arbeitgeberzuschuss zum Mutterschaftsgeld b) <input type="checkbox"/> Dienst- oder Anwärterbezüge nach der Entbindung für die Zeit bis _____ c) <input type="checkbox"/> Zuschüsse nach beamtenrechtlichen Vorschriften für den Zeitraum vom _____ bis _____ in Höhe von _____ Euro d) <input type="checkbox"/> ausländische Familienleistungen e) <input type="checkbox"/> Leistung aus privater Kankentagegeldversicherung für den Zeitraum vom _____ bis _____ <input type="checkbox"/> kein Anspruch auf die unter a) bis e) genannten Leistungen	
	► Negativbescheinigung der Krankenkasse beifügen ◀ ► Bescheinigung der Krankenkasse beifügen ◀ ► Lohn-/Gehaltsbescheinigungen des Arbeitgebers ◀ ► Bezügemitteilung beifügen ◀ ► Bezügemitteilung beifügen ◀ ► Beleg (ggf. in deutscher Übersetzung) beifügen ◀ ► Beleg beifügen ◀	

	Elternteil 1	Elternteil 2
9	Einkommen aus Erwerbstätigkeit	
	Bemessungs-Zeitraum vor der Geburt des Kindes ▶ Angaben dazu in Anlage 2 ◀	
– bei Beschäftigten: Zwölfmonatszeitraum – bei Selbständigen: Veranlagungszeitraum	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
	Bezug von sonstigen Leistungen (z. B. Arbeitslosengeld I, Krankengeld, Renten, Insolvenzausfallgeld)	
	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
	Zeitraum nach der Geburt des Kindes ▶ Angaben dazu in Anlage 3 und 4 ◀	
Erwerbstätigkeit im Bezugszeitraum	<input type="checkbox"/> keine <input type="checkbox"/> ab/seit _____ mit _____ Wochenstunden ▶ Angaben dazu in Anlage 3 und 4 ◀ <input type="checkbox"/> Resturlaub: _____ Tage vom _____ bis _____ der Resturlaub resultiert aus einer Tätigkeit mit _____ Wochenstunden im Monatsdurchschnitt <input type="checkbox"/> Berufsbildung/Studium voraussichtliches Ende: _____ ▶ Nachweis beifügen ◀ <input type="checkbox"/> Tagespflege; Anzahl der Kinder _____ ▶ Nachweis beifügen (§ 23 SGB VIII) ◀	<input type="checkbox"/> keine <input type="checkbox"/> ab/seit _____ mit _____ Wochenstunden ▶ Angaben dazu in Anlage 3 und 4 ◀ <input type="checkbox"/> Resturlaub: _____ Tage vom _____ bis _____ der Resturlaub resultiert aus einer Tätigkeit mit _____ Wochenstunden im Monatsdurchschnitt <input type="checkbox"/> Berufsbildung/Studium voraussichtliches Ende: _____ ▶ Nachweis beifügen ◀ <input type="checkbox"/> Tagespflege; Anzahl der Kinder _____ ▶ Nachweis beifügen (§ 23 SGB VIII) ◀
	Bezug von sonstigen Leistungen (z. B. Arbeitslosengeld, Krankengeld, Renten und vergleichbare private Leistungen)	
Sonstige Leistungen im Bezugszeitraum	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
10	Kinder im Haushalt	
	Anzahl aller dauernd in meinem Haushalt lebenden Kinder _____	Anzahl aller dauernd in meinem Haushalt lebenden Kinder _____
Geschwisterkinder	Davon werden folgende Kinder unter 6 Jahren von mir/uns betreut und erzogen:	
	Nachname, Vorname(n)	Geburts-/Adoptionsdatum
		Kindschaftsverhältnis zu
		Elternteil 1 Elternteil 2
	▶ aktuellen Kindergeldnachweis / aktuelle Kindergeldnachweise des Kindes / der Kinder unter 6 Jahren bitte beifügen ◀ Im Falle einer Behinderung von Kindern (auch über 6 Jahren) beachten Sie bitte den Hinweis im Infoblatt.	

11	Erklärung zur Einkommenssituation								
Erklärung zur Einkommensgrenze <u>im Kalenderjahr vor der Geburt des Kindes</u>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;"><input type="checkbox"/> Es wird keine Steuererklärung abgegeben</td> <td style="width: 50%; border: none;"><input type="checkbox"/> Es wird keine Steuererklärung abgegeben</td> </tr> </table> <p>Das im Kalenderjahr vor der Kindesgeburt zu versteuernde Einkommen hat die Einkommensgrenze von</p> <p><input type="checkbox"/> 250.000 Euro bei Alleinerziehenden</p> <p><input type="checkbox"/> 500.000 Euro bei Elternpaaren, die in einer Ehe, einer nichtehelichen Lebensgemeinschaft oder einer eingetragenen Lebenspartnerschaft leben</p> <p>nicht überschritten. ► Steuerbescheid ist beigelegt ◀</p> <p>Sofern der Steuerbescheid noch nicht vorliegt: Das im maßgeblichen Kalenderjahr zu versteuernde Einkommen wird die o. g. Einkommensgrenze</p> <p><input type="checkbox"/> sicher überschreiten → Antrag auf Elterngeld wird abgelehnt, weil kein Anspruch besteht</p> <p><input type="checkbox"/> voraussichtlich nicht überschreiten → Elterngeld wird unter dem Vorbehalt des Widerrufs gewährt</p> <p><input type="checkbox"/> möglicherweise überschreiten → bis zur Vorlage des Steuerbescheides wird nur vorläufig gezahlt</p>	<input type="checkbox"/> Es wird keine Steuererklärung abgegeben	<input type="checkbox"/> Es wird keine Steuererklärung abgegeben						
<input type="checkbox"/> Es wird keine Steuererklärung abgegeben	<input type="checkbox"/> Es wird keine Steuererklärung abgegeben								
12	Bankverbindung								
Das Elterngeld soll auf das folgende Konto überwiesen werden:									
Elternteil 1	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">IBAN</td> <td style="width: 80%;"></td> </tr> <tr> <td>BIC SWIFT-Code</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Genauere Bezeichnung des Geldinstitutes</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Kontoinhaber – nur wenn nicht identisch mit dem Antragsteller</td> </tr> </table>	IBAN		BIC SWIFT-Code		Genauere Bezeichnung des Geldinstitutes		Kontoinhaber – nur wenn nicht identisch mit dem Antragsteller	
IBAN									
BIC SWIFT-Code									
Genauere Bezeichnung des Geldinstitutes									
Kontoinhaber – nur wenn nicht identisch mit dem Antragsteller									
Elternteil 2	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">IBAN</td> <td style="width: 80%;"></td> </tr> <tr> <td>BIC SWIFT-Code</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Genauere Bezeichnung des Geldinstitutes</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Kontoinhaber – nur wenn nicht identisch mit dem Antragsteller</td> </tr> </table>	IBAN		BIC SWIFT-Code		Genauere Bezeichnung des Geldinstitutes		Kontoinhaber – nur wenn nicht identisch mit dem Antragsteller	
IBAN									
BIC SWIFT-Code									
Genauere Bezeichnung des Geldinstitutes									
Kontoinhaber – nur wenn nicht identisch mit dem Antragsteller									

Abschließende Erklärung				
<p>Mir ist bekannt, dass ich zur Mitteilung über die Änderung der Verhältnisse, die für die Leistung von Bedeutung sind und zu denen ich in dem Antrag Angaben gemacht habe an die Elterngeldstelle verpflichtet bin und ich versichere, dass ich dieser Verpflichtung unverzüglich entsprechen werde, insbesondere wenn</p> <ul style="list-style-type: none"> – eine – auch nur geringfügige – Erwerbstätigkeit aufgenommen wird, – sich das Einkommen aus der Erwerbstätigkeit während des Elterngeldbezugs ändert, – Einkommensersatzleistungen (z. B. Arbeitslosengeld, Krankengeld, Insolvenzgeld) oder Renten aus der gesetzlichen Rentenversicherung oder vergleichbare private Leistungen beantragt/bezogen werden, – der Wohnsitz oder gewöhnliche Aufenthalt gewechselt wird, – das Kind, für das Elterngeld bezogen wird, oder ein Geschwisterkind nicht mehr von mir betreut und erzogen wird oder nicht mehr im gemeinsamen Haushalt lebt, – eine Änderung der leistungsrelevanten familiären Verhältnisse eintritt (z. B. Geburt eines weiteren Kindes), – Mutterschaftsgeld, Zuschuss zum Mutterschaftsgeld oder Dienstbezüge, Anwärterbezüge und Zuschüsse nach beamten- oder soldatenrechtlichen Vorschriften für die Zeit der Beschäftigungsverbote vor der Geburt eines weiteren Kindes zustehen, – sich die Voraussetzungen für den Geschwisterbonus ändern, – eine sonstige Anspruchsvoraussetzung entfällt, – der Partner im Ausland eine Erwerbstätigkeit aufnimmt. <p>Der Arbeitgeber (auch der ehemalige Arbeitgeber) hat – soweit erforderlich – der Elterngeldstelle auf Verlangen im Rahmen des § 9 BEEG das Arbeitsentgelt einschließlich des für die Zeit der Mutterschutzfrist gezahlten Arbeitgeberzuschusses zum Mutterschaftsgeld, die erforderlichen Abzugsmerkmale für Steuern und Sozialabgaben sowie die Arbeitszeit zu bescheinigen.</p> <p>Bitte Telefonnummer und Anschrift des Arbeitgebers angeben!</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Telefonnummer</td> <td>Anschrift</td> </tr> <tr> <td>Telefonnummer</td> <td>Anschrift</td> </tr> </table>	Telefonnummer	Anschrift	Telefonnummer	Anschrift
Telefonnummer	Anschrift			
Telefonnummer	Anschrift			

Ich versichere, dass

- die vorstehenden Angaben richtig und vollständig sind und
- für das Kind/die Kinder, für das/die mit diesem Antrag Elterngeld begehrt wird, kein weiterer Antrag auf Zahlung von Elterngeld bei einer anderen Behörde für den gleichen Zeitraum gestellt wurde/wird.

Ich bestätige, dass ich die Formblätter „**Informationen zum Antrag**“ zur Kenntnis genommen habe und mir insbesondere bekannt sind:

- **meine Mitteilungspflichten** im Rahmen des gesamten Elterngeldverfahrens
- die **Informationen nach Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung** (Verordnung (EU) 2016/679)

Mit der Verarbeitung der Daten im Elterngeldverfahren bin ich einverstanden.

13

Hinweise

- Die von Ihnen erbetenen Angaben sind für die Entscheidung über Ihren Antrag erforderlich. Die Daten werden gemäß §§ 1 - 11, 23, 26 BEEG in Verbindung mit § 67 a Zehntes Buch Sozialgesetzbuch (SGB X) erhoben.
- Die Daten werden elektronisch gespeichert. Auskünfte und Unterlagen, die die zuständige Elterngeldstelle im Zusammenhang mit dem Verfahren nach dem BEEG erhalten hat, werden nach den geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen an einen anderen Sozialträger übermittelt, soweit es für die gesetzliche Aufgabenerfüllung notwendig ist.
- Wer Sozialleistungen beantragt, muss nach § 60 Erstes Sozialgesetzbuch (SGB I) alle für die Sachaufklärung der Anspruchsvoraussetzungen erforderlichen Tatsachen angeben und die verlangten Nachweise vorlegen, andernfalls kann der Leistungsträger die Leistung nach § 66 SGB I ganz oder teilweise versagen.
- Das Elterngeld ist in Höhe des jeweiligen Mindestbetrages nicht pfändbar. Es ist steuerfrei, unterliegt aber dem Progressionsvorbehalt nach § 32b Abs. 3 EStG. Dem Finanzamt werden nach Ablauf des jeweiligen Kalenderjahres die Daten über die Dauer des Leistungszeitraumes elektronisch übermittelt. Darüber hinaus wird auf Anforderung eine Papierbescheinigung über die im Kalenderjahr gewährten Elterngeldleistungen von der Elterngeldstelle ausgestellt.
- Durch die bargeldlose Zahlung erhalten die Banken Kenntnis von der Tatsache, dass Sie Elterngeld erhalten. Dies dient auch dem besonderen Pfändungsschutz des Elterngeldes.

Ist Elterngeld wegen unrichtiger, unvollständiger, unterlassener oder verspäteter Angaben bzw. Mitteilungen zu Unrecht gewährt worden, wird der zu Unrecht erlangte Betrag zurückgefordert. Wahrheitswidrige Angaben bzw. das Verschweigen von entscheidungserheblichen Tatsachen werden strafrechtlich verfolgt oder mit Bußgeld geahndet.

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie die Richtigkeit und Vollständigkeit Ihrer Erklärungen.

Ort, Datum	Unterschrift des Elternteils 1	Unterschrift des Elternteils 2	Unterschrift des gesetzlichen Vertreters oder Bevollmächtigten
<p>Beachten Sie bitte: Der Antrag ist – <u>außer im Falle der Alleinerziehung</u> – immer von beiden Elternteilen zu unterschreiben.</p>			<p>Anschrift des gesetzlichen Vertreters / Bevollmächtigten</p>